**Acta de Constitución**

**del Proyecto**

***Plataforma de Gestión de Ingreso de***

***Vehículos al Taller – PepsiCo Chile***

***Fecha: 08/09/2025***

**Tabla de contenido**

Información del Proyecto 3

Datos 3

Patrocinador / Patrocinadores 3

Propósito y Justificación del Proyecto 3

Descripción del Proyecto y Entregables 3

Requerimientos de alto nivel 4

Requerimientos del producto 4

Requerimientos del proyecto 4

Objetivos 4

Premisas y Restricciones 5

Riesgos iniciales de alto nivel 5

Cronograma de hitos principales 5

Presupuesto estimado 5

Lista de Interesados (stakeholders) 6

Requisitos de aprobación del proyecto 6

Asignación del Gerente de Proyecto y nivel de autoridad 6

Gerente de Proyecto 6

Niveles de autoridad 6

Personal y recursos preasignados 7

Aprobaciones 7

**Información del Proyecto**

**Datos**

| Empresa / Organización | Grupo 002D-002 |
| --- | --- |
| Proyecto | Plataforma de Gestión de Ingreso de  Vehículos al Taller – PepsiCo Chile |
| Fecha de preparación | 06/09/2025 |
| Cliente | PepsiCo Chile |
| Patrocinador principal | Dilan Olivos |
| Gerente de Proyecto | Gonzalo Pérez |

**Patrocinador / Patrocinadores**

| **Nombre** | **Cargo** | **Departamento / División** |
| --- | --- | --- |
| Alexis González | Subgerente Flota Nacional | Logística |

**Propósito y Justificación del Proyecto**

| La empresa PepsiCo Chile Ltda., mediante Alexis González, subgerente de Flota Nacional, nos comunica su necesidad de actualizar el sistema de registro de vehículos en talleres que manejan, esperando digitalizar y automatizar el proceso.  Además el proyecto tiene como segundo propósito servir de Proyecto de Título para la asignatura Capstone, actuando como culminación de nuestra formación profesional. |
| --- |

**Descripción del Proyecto y Entregables**

| El proyecto consiste en el desarrollo de un sitio web que permita a los trabajadores de los talleres de PepsiCo gestionar de manera eficiente y centralizada el ingreso de vehículos, buscando optimizar tiempos, asegurando la trazabilidad de la información, y mejorando la comunicación de esta.  El proyecto será desarrollado bajo la metodología tradicional, priorizando la documentación rigurosa y la planificación detallada en etapas, lo que se alinea con los requisitos de evidencias de la asignatura.  Como entregables de proyecto se establecen:   * Documentos de desarrollo del software. * Código fuente de la web. * Base de datos, y scripts que la componen. |
| --- |

**Requerimientos de alto nivel**

**Requerimientos del producto**

| El producto debe:   * Ser un sitio web responsivo * Registrar y programar ingreso de vehículos, evitando solapamientos. * Tener un sistema de acceso, con perfiles diferenciados de usuario. * Permitir gestionar pausas en los procesos. * Subir y consultar documentos, fotos, e informes. * Enviar notificaciones automáticas * Generar reportes automáticamente. |
| --- |

**Requerimientos del proyecto**

| Para el proyecto:   * Debe ser completado y presentado en un plazo de 12 semanas. * No debe incurrir en costos económicos. * Será desarrollado con metodología tradicional, a desarrollar por un equipo de tres personas. * Debe mostrarse un avance una vez transcurrida la mitad del plazo total. |
| --- |

**Objetivos**

| **Objetivo** | **Indicador de éxito** |
| --- | --- |
| **Alcance** | |
| Desarrollo de sitio web. | El sitio web es funcional, en concordancia con los requisitos de alto nivel establecidos. |
| Desarrollo de base de datos. | La base de datos es coherente al proyecto, y se integra de manera correcta al sitio web. |
| Gestión de documentos de desarrollo de software. | Se realizan de manera rigurosa los documentos asociados al desarrollo de software |
| **Cronograma (Tiempo)** | |
| Muestra de avance | Se logra mostrar el avance esperado *(a definir posteriormente en Carta Gantt)* a la fecha 16/10/2025. |
| Fin desarrollo de proyecto. | Se logra finalizar el proyecto en la fecha esperada 20/11/2025. |
| **Costos** | |
| Desarrollo de proyecto con software de libre acceso | Se logra desarrollar el proyecto sin incurrir en costos económicos. |
| **Calidad** | |
| Cumplir con los requisitos funcionales y no funcionales definidos por el cliente | El sitio web pasa las pruebas de validación con el cliente y cumple con el 100% de los requisitos aprobados en el ERS |

**Premisas y Restricciones**

| El proyecto se realizará con herramientas de libre acceso, por lo que no se consideran costos para su realización.  El proyecto, al ser parte de una instancia evaluativa, debe ser terminado a finales de Noviembre, para así ser presentado ante la comisión evaluadora.  La construcción de la base de datos se ajustará a los datos iniciales y supuestos entregados por PepsiCo. |
| --- |

**Riesgos iniciales de alto nivel**

| **Riesgo** | **Impacto** | **Mitigación** |
| --- | --- | --- |
| Problemas técnicos imprevistos en el desarrollo | Medio | Asignar tiempo de contingencia en el cronograma y realizar prototipos técnicos para tecnologías nuevas |
| Dificultades en la integración de tecnologías o componentes clave | Alto | Investigar y realizar pruebas.  Asignar tiempo de contingencia en el cronograma para resolver los problemas |

**Cronograma de hitos principales**

| **Hito** | **Fecha tope** |
| --- | --- |
| Fase 1 : Definición del proyecto | 04/09/2025 |
| Fase 2 : Avance de desarrollo | 16/10/2025 |
| Fase 2: Finalización de desarrollo | 20/11/2025 |
| Fase 3: Presentación ante comisión evaluadora | Por definir |

**Lista de Interesados (stakeholders)**

| **Nombre** | **Cargo** | **Departamento / División** |
| --- | --- | --- |
| Alexis González | Subgerente Flota Nacional | Logística |

**Requisitos de aprobación del proyecto**

| Se presenta un sitio web funcional junto a su documentación asociada, que cumpla con el alcance definido, en el plazo establecido. El cliente certifica que todos los objetivos presentes en el acta, han sido entregados/terminados, y posteriormente aprobados. |
| --- |

**Asignación del Gerente de Proyecto y nivel de autoridad**

**Gerente de Proyecto**

| **Nombre** | **Cargo** | **Departamento / División** |
| --- | --- | --- |
| Gonzalo Pérez | Gerente de Proyecto | Gerencia |

**Niveles de autoridad**

| **Área de autoridad** | **Descripción del nivel de autoridad** |
| --- | --- |
| Validación de entregables | Valida cada documento y entregable del proyecto, permitiendo proceder con este. |
| Asignación de tareas | Distribuye las tareas a los miembros del equipo para llevar a cabo el desarrollo del proyecto. |
| Decisiones técnicas | Toma la decisión final respecto a las decisiones técnicas del proyecto. |
| Resolución de conflictos | De haber conflictos, ya sea técnicos o internos, es el encargado de buscar la solución a estos. |

**Personal asignado**

| **Nombre** | **Roles principales** |
| --- | --- |
| Gonzalo Pérez | Gerente de proyecto, desarrollo de software. |
| Dilan Olivos | Gestión de documentación, comunicación con el cliente. |
| Franchesca Villegas | Desarrollo de software, QA. |

**Aprobaciones**

| **Patrocinador** | **Fecha** | **Firma** |
| --- | --- | --- |
| Alexis Gonzales |  |  |
| Gonzalo Peréz |  |  |